

# 中共上犹县委农村工作领导小组办公室文件

## 巩固拓展脱贫攻坚成果工作任务清单

(3月10日)

1. 制定年度驻村（帮扶）工作计划。新调整的驻村干部，要做好新老交接，确保工作衔接到位。新调整的帮扶单位，要组织帮扶干部开展一轮结对帮扶，确保群众熟悉。驻村（帮扶）干部要根据村（户）实际情况制定年度帮扶计划。

2. 开展居住土坯房户情况摸排。按照市政府统一部署，由各乡镇（镇）牵头负责，开展好居住土坯房农户情况摸排工作，据实填写摸排情况统计表（附表1：居住土坯房（唯一住房）农户摸排情况统计表）和（附表2：居住土坯房（非唯一住房）农户摸排情况统计表），于3月31日前经主要领导审定后加盖公章报送至农业农村局邮箱（syxfp@163.com）。

3. 开展农村“问题厕所”摸排。以乡（镇）为单位，组织

好力量，分片包村、逐村逐户开展“问题厕所”摸排，建立“问题厕所”台账，4月底前在全省农村户厕管理系统录入更新。今年6月，省级将组织力量在县随机抽取3个乡镇3个行政村进行实地核查。年底，省级还将围绕系统数据真实、整改质量达标等方面，委托第三方开展暗访评估，结果将作为评价年度农村厕所革命成效的重要依据。

**4. 做好衔接资金使用和项目管理。**一是抓紧做好2025年乡村振兴资金项目开工前期准备工作；二是根据《上犹县扶贫（帮扶）资产收益分配管理办法》文件要求，由各乡镇牵头，完善好各村资产收益台账；三是按照乡村振兴资金使用监管领域集中整治工作要求，切实把工作做出成效。

**5. 提升防止返贫致贫监测帮扶效能。**各乡镇要运行好“乡村振兴工作日”“乡（镇）工作例会”等工作制度，扎实做好监测对象的认定、帮扶和退出。运用好监测对象“两类群体”核实和数据分析工作成果，加大帮扶力度，对符合消除风险条件，履行风险消除程序；对可进一步提升帮扶措施落实效能的，及早落实措施；对在帮扶周期内的，督促帮扶政策落实到位。

**6. 常态化落实政策衔接。**一是做好就业帮扶。帮扶干部要对仍未就业有劳动能力的群体，分类开展就业帮扶，提供“131”就业服务，尽快帮助实现就业，提高帮扶实效。要保持帮扶车间吸纳脱贫劳动力数量稳定。二是做好光伏产业帮扶。各乡镇于4月底前制定好光伏收益分配方案。三是做好雨露计划申报。

帮扶干部要对符合条件但还未申报2024年秋季雨露计划补助的对象，尽快组织申报，同时确保系统数据与实际情况的一致性。

四是做好搬迁后扶。继续履行“点长制”“每月回访”等工作制度，落实好安置点公共服务事项清单和迁入地属地主体责任，坚持“公章互认”机制，坚决杜绝搬迁群众“两头跑”问题。

附表 1: 居住土坯房（唯一住房）农户摸排情况统计表

附表 2: 居住土坯房（非唯一住房）农户摸排情况统计表

中共上犹县委农村工作领导小组办公室  
2025年3月10日





---

中共上犹县委农村工作领导小组办公室

2025年3月10日印发

---